



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **3/RB/19**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przebudowa i remont budynku biurowego przy
ul. Chrobrego nr 3 w Bolesławcu – Etap II”**

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót „SIWZ” oznacza niniejszą Specyfikację) (Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu
/-/ Emil Zając

.....
(data i podpis upoważnionej osoby)

Październik, 2019 r.

1. **Zamawiający: TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO W BOLESŁAWCU SP. Z O.O. zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM** reprezentowana przez Prezesa Zarządu.

59-700 Bolesławiec,
woj. dolnośląskie,
ul. Bankowa 6d,
tel. 75 644 81 11,
e-mail: sekretariat@tbsboleslawiec.pl

Strona, na której znajduje się postępowanie:
<http://www.tbsboleslawiec.pl/nowa/index.php/przetargi.html>

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **3/RB/19**
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie II etapu robót budowlanych związanych z przebudową i remontem budynku biurowego, znajdującego się przy ul. Chrobrego nr 3 w Bolesławcu.**

3.1 W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać, w szczególności:

- remont wnętrza budynku,
- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji wentylacji i klimatyzacji,
- wykonanie instalacji gazowej,
- wykonanie instalacji wodnej i kanalizacyjnej,
- wykonanie instalacji elektrycznych,
- wykonanie instalacji teletechnicznych,
- remont elewacji budynku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera umowa, dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Do obowiązków wykonawcy należą również wszelkie czynności wynikające z decyzji pozwolenia na budowę związane z użytkowaniem obiektu.

UWAGA:

Dokumentacja projektowa określa cały zakres przebudowy i remontu budynku.

Do wyceny nie należy przyjmować remontu dachu budynku, który został wykonany w 2019 r.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

3.3 Zamawiający informuje, że obowiązującym wynagrodzeniem w przedmiotowym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe i dlatego przedmiary robót stanowiące załącznik do niniejszej SIWZ mają charakter poglądowy i mogą stanowić jedynie materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę (nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty), w przypadku rozbieżności między Przedmiarem robót a Projektem budowlanym i/lub wykonawczym lub Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót należy przyjąć zakres robót wskazany Projektem budowlanym i/lub wykonawczym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.

- 3.4 Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał dostępu do internetu, musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja projektowa będzie udostępniana (wypożyczana) wykonawcom w celu sporządzenia oferty.
- 3.5 Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.
- 3.6 Zgodnie z orzeczeniem KIO z dnia 20 grudnia 2016 r. (sygn. akt. KIO 2312/16) „jako rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.” Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
- 3.7 Wszystkie roboty należy prowadzić pod nadzorem Konserwatora Zabytków.

4. Termin wykonania zamówienia:

- a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: w dniu następnym po zawarciu umowy;
- b) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia i zgłoszenie zadania do odbioru – **do 8 miesięcy od daty podpisania umowy.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1 Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, współników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.
- 5.2 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.:
 - a) **osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń** oraz posiada uprawnienia, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - b) **osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności

instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;

- c) **osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń.

UWAGA:

Kierownik budowy oraz kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 6.1 **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** wypełnione w zakresie wskazanym w punkcie 5 SIWZ:

- 1) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zawarte w druku OFERTA;
- 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zawarte w druku OFERTA.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych *„W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”*

Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych *„Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”*.

- 6.2 **Wykaz osób**, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w punkcie 5.2. SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz **informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**.

- 6.3 **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.4 **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców** (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokument wymieniony w punktach 6.1. niniejszej SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

6.5 **Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

a) **Wypełniony druk OFERTA**, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania w ofercie przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z w/w dokumentów.

b) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.6 Dokumenty wymienione w punktach 6.2., 6.3. SIWZ **wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego** w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest następująca osoba: - Jerzy Kurek, e-mail: sekretariat@tbsboleslawiec.pl

8. **Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.**

9. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: „**Oferta przetargowa na wykonanie II etapu remontu budynku przy ul. Chrobrego nr 3. Proszę nie otwierać**” oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty,

tj.: Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o., ul. Bankowa 6d, 59-700 Bolesławiec, **sekretariat, pok. nr 1.**

W przypadku braku w/w danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w siedzibie zamawiającego w sekretariacie, w terminie **do dnia 14 listopada 2019 r. do godz. 13:00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 14 listopada 2019 r. o godz. 13:15 w pokój nr 1.

12. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

12.1 Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

12.2 Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

12.3 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w Zł z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w nim ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.5 Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.

12.6 Umowna Cena musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, być skalkulowana w oparciu o załączoną dokumentację projektową.

12.7 Cena musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko ryczałtu związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz koszty robót, usług i czynności nie ujętych, a których wykonanie, wg Wykonawcy, jest niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania założonego efektu końcowego zadania, w szczególności takich jak:

- a) koszty zorganizowania zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy,
- b) bezpiecznego ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy,
- c) zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy);
- d) koszty wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych;
- e) koszty wykonania niezbędnych rusztowań;
- f) koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót;
- g) koszty odwodnienia wykopów,
- h) koszty wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczenia gruntu,
- i) koszty wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, demontażu i wykończenia,

- j) koszty odtworzenia dróg i chodników - w przypadku wystąpienia takiej konieczności;
- k) koszty wykonania rozruchu, niezbędnych prób, badań, wpięć, sprawdzeń, opinii, wykonywanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
- l) wynagrodzenie przeznaczone dla służb branżowych dokonujących prób i odbiorów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
- m) wynagrodzenie przeznaczone dla służb geodezyjnych za wszystkie czynności niezbędne do wykonania, w trakcie całego cyklu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym szczególnie geodezyjne inwentaryzacje powykonawcze;
- n) koszty wykonania powykonawczej dokumentacji budowlanej w 2 egz.,
- o) udział w przeglądach gwarancyjnych wyznaczonych przez Zamawiającego oraz w przeglądzie końcowym dokonanym przed upływem okresu trwania rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości,
- p) koszty ubezpieczenia budowy,
- q) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót - koszty odtworzenia terenu do stanu pierwotnego - małej architektury np. ogrodzenia, chodniki, tereny zielone itp. znajdujące się w pasie prowadzonych robót i poza nim, jeżeli zostały uszkodzone w trakcie prowadzonych robót.

12.8 Kosztorysu ofertowego nie należy składać wraz z ofertą.

13. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będą:

- **cena ryczałtowa brutto – 60 %;**
- **długość okresu gwarancji – 40%.**

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$$(C_{min}/C_b * 60\%)*100 + (G_b/24 * 40\%) * 100 = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

G_b – ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie rozpatrywanej

(Przykład: zaoferowano gwarancję 37 miesięcy, więc $G_b=1$; zaoferowano gwarancję 38 miesięcy, to $G_b=2$; zaoferowano gwarancję 60 miesięcy, to $G_b=24$);

24 – maksymalna ilość miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego, tj. powyżej 36 miesięcy w ofercie o najdłuższej gwarancji;

100 – stały wskaźnik.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 37 do 60 miesięcy.

36 miesięczny okres gwarancji otrzyma 0 punktów jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego.

Brak wpisu dot. długości okresu gwarancji w druku OFERTA będzie traktowany przez zamawiającego jako 36 miesięczny okres gwarancji.

Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
15. **Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania,**

zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240);
- f) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek TBS w Bolesławcu Sp. z o.o. o nr: **57 1090 1939 0000 0005 1600 5419**.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału.

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonanej roboty budowlane.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 964) wraz ze zmianą z dnia 20 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 14);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238) wraz ze zmianą z dnia 19 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 47).

Zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.
29. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są **roboty budowlane, dostawy lub usługi**, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 10 000 zł brutto bez względu na ich przedmiot.
30. Procentowa wartość faktury końcowej (ostatniej części wynagrodzenia) nie może być niższa niż 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.
31. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.**
 - 31.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
 - 31.2. Przed rozpoczęciem robót wykonawca dostarczy przedstawicielowi zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby (na stanowiskach robotniczych wykonujące prace demontażowe, instalacyjne, montażowe, remontowe odpowiadające zakresowi określonymu w dokumentacji projektowej), o których mowa w pkt. 31.1., na podstawie umowy o pracę (dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników).

Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy wykonawcy. Po zakończeniu robót wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji robót zatrudniał osoby, o których mowa w pkt. 31.1., na podstawie umowy o pracę.

31.3. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

32. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Towarzystwa Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o. ul. Bankowa 6d, 59-700 Bolesławiec;
- inspektorem ochrony danych osobowych w TBS w Bolesławcu Sp. z o.o. jest Grzegorz Błaszczyszyn, grzegorz.blaszczyszyn@tbsboleslawiec.pl, tel.: 75 644 81 23.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do specyfikacji:

1. Umowa (wzór).
2. Druk OFERTA – **do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.**
3. Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymagania określone w punkcie 5.3. SIWZ – **do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.**
4. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **do wypełnienia przez inne podmioty i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.**
5. Dokumentacja będąca w posiadaniu zamawiającego: Poniższa dokumentacja stanowi załącznik do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego.

UMOWA (WZÓR)

Nr:

zawarta w dniu, w Bolesławcu, pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Bolesławcu Sp. z o.o., reprezentowaną przez Emila Zajęca – Prezesa Zarządu,

z siedzibą w Bolesławcu, ul. Bankowa 6d, 59-700 Bolesławiec, Numer NIP: 612-16-01-078, Numer REGON: 230889515, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

z siedzibą

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Wydział pod numerem, NIP: zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

.....
zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod Nr, o następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem umowy jest**
2. Roboty zostaną wykonane wg załączonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są "robotami zaniechanymi". Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 2 ust. 5 niniejszej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.
7. Zamiany, o których mowa w ust. 3 i 5 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
8. **Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy, następujących dokumentów:**
 - a) **kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r.

w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867). Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 14 umowy. Będzie on także podstawą do rozliczania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego w sytuacji gdy umowa zostanie zmieniona (aneksowana) na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 Pzp. Szczegółowo zostało to opisane w § 3 niniejszej umowy.

b) **harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego**, uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia z ich podziałem na poszczególne elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydania polecenia dot. zmiany przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt b) niniejszej umowy, w zależności od wytycznych programu, z którego zadanie jest współfinansowane.

Wykonawcę obowiązuje konieczność zgłaszania Zamawiającemu każdorazowej zmiany harmonogramu w/w terminie.

Wykonawca powinien tak rozplanować harmonogram prac aby uwzględnić charakterystyczne dla danej pory roku warunki atmosferyczne.

c) **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowlanych i montażowych (CAR/EAR) przez okres realizacji umowy**, o którym mowa w §11 niniejszej umowy.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości:

netto: zł
słownie złotych:
w tym **podatek VAT** w wysokości%, tj.: zł
słownie złotych:
brutto: zł
słownie złotych:

2. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1** niniejszego paragrafu **obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej**. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu.

Wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy są to między innymi koszty: podatku VAT, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, dozоровanie budowy), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, robót rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, odtworzeniowych, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, wykonania niezbędnych rusztowań, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonania dokumentacji powykonawczej, związane z rozruchem obiektu, odbiorami wykonanych robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej ("robót zaniechanych", o których mowa § 1 ust. 4 niniejszej umowy) sposób

obliczenia wartości tych robót zostanie wyliczony zgodnie z zapisami zamieszczonymi w § 14 ust. 6 niniejszej umowy.

5. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT Strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy.

§ 3

1. W sytuacji, gdyby umowa została zmieniona na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 lub 3 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli gdyby Zamawiający zlecił Wykonawcy wykonanie „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”), to ustala się następujące zasady ich zlecenia oraz rozliczania.
2. Rozpoczęcie wykonywania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy, a więc robót, o których mowa w niniejszym paragrafie, może nastąpić po podpisaniu przez Strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez Strony umowy. Protokół ten musi zawierać uzasadnienie wskazujące, że spełnione zostały przesłanki, o których mowa w art. 144 1 pkt 2 lub 3 lub 6 ustawy Pzp. Rozpoczęcie wykonywania tych robót musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji projektowej opisującej te roboty. Dokumentacja musi być zgodna z przepisami Prawa budowlanego wraz z jego aktami wykonawczymi.
3. Rozliczanie „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego, których Zamawiający może udzielić na podstawie art. 144 1 pkt 2 lub 3 lub 6 ustawy Pzp, czyli robót, o których mowa w niniejszym paragrafie odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez Zamawiającego), lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych. Faktury regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu wykonanego w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 8a) niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru;
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie cen jednostkowych, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” niniejszego ustępu, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
 - 1) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w podpunkcie „1”, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;
 - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 4

1. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi i fakturą końcową.
2. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego danego etapu robót określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 8b) niniejszej umowy.

Do każdej faktury częściowej, jak i końcowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć (jako załącznik) dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr z dnia”. Wykaz ten musi zawierać: nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi. Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom musi być równa wartości danej faktury. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy już zakończyli realizację zawartych umów o podwykonawstwo i przedstawili Zamawiającemu oświadczenie, z datą pewną, potwierdzające faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy lub

Podwykonawców, z którymi zawarli umowy), bez względu na fakt czy występują w tym wykazie czy też nie, oraz Inwestora Zastępczego. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr z dnia ...

Warunkiem zapłaty następnej faktury, zawierającej także powyższy załącznik, jest udokumentowanie przez Wykonawcę, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy występujący na załączniku złożonym do poprzedniej faktury otrzymali należne im wynagrodzenie. Dowodem takiego udokumentowania może być: pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty.

Wymagane jest, aby Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy, którzy wykonali przedmioty swoich umów i otrzymali całość należnego im wynagrodzenia składali oświadczenia z datą pewną jednoznacznie potwierdzające powyższe fakty.

- 2a. Termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 143c ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych wynosi 10 dni kalendarzowych.
3. Faktury regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
4. Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 15 umowy będą potrącone z faktur Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania jego zgody.
6. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze nr

Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, lecz pisemnego powiadomienia Zamawiającego i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisma wskazującego nowy numer rachunku bankowego Wykonawcy.

7. **Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość.** Zgłaszanie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii umów, rozliczanie za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi itp. będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: art. 143a ust. 1; art. 143a ust. 2 pkt 1; 143b (umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 10 000 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych) i art. 143c (termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 143c ust. 4 wynosi 10 dni kalendarzowych). Poza tym w treściach umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

§ 5

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych i urządzeń.
2. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby, o których mowa w ust.1, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy. Po zakończeniu robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji robót zatrudniał osoby, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę.
3. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tej osoby z placu budowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

§ 6

1. **Termin wykonania i odbioru robót** ustala się następująco:
 - a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: w dniu następnym po zawarciu umowy;
 - b) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia i zgłoszenie zadania do odbioru –
.....
Za moment wykonania Zamówienia przez Wykonawcę Strony uznają dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację Zamówienia i zgłosi je pisemnie Zamawiającemu do odbioru, po wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w dokumentacji projektowej.
2. Terminy wykonania poszczególnych elementów, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego, określa harmonogram rzeczowo – terminowo - finansowy oraz plan etapowania robót, o których mowa w § 1 ust. 8b) niniejszej umowy.
3. Za termin zakończenia robót uważa się datę wpisu przez kierownika budowy do dziennika budowy o zakończeniu robót wraz z pisemnym zawiadomieniem Zamawiającego o zakończeniu robót, a w przypadku braku dziennika datę dostarczenia do Zamawiającego pisemnego zgłoszenia zakończenia robót. Pisemne zgłoszenie zakończenia robót Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego w dniu zakończenia robót.
4. Termin ustalony w ust. 1 pkt b) ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
 - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu;
 - d) na skutek działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - e) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - f) zawarcia aneksu do niniejszej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 lub 3 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania niniejszej umowy;
 - g) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
 - h) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.

5. Opóźnienia, o których mowa w ust. 4 muszą być odnotowane w dzienniku budowy, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. W przedstawionych w ust. 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
7. W przypadku, gdy wystąpią przerwy w realizacji Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, po pisemnym stwierdzeniu tego faktu i poinformowaniu o nim Wykonawcy przez Zamawiającego, bieg terminu realizacji Zamówienia zostaje zawieszony na czas przerwy, bez skutków finansowych dla Zamawiającego. Termin wykonania Zamówienia określony w ust. 1 może wówczas, na pisemny wniosek Wykonawcy, ulec przesunięciu o liczbę dni kalendarzowych, wynikających z przerw, które wystąpiły w okresie realizacji Zamówienia. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, przesłane zostanie pisemne potwierdzenie zmieniające termin zakończenia wykonania Zamówienia, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy **w ciągu 7 dni** od daty podpisania umowy.

§ 8

1. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
2. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - b) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
5. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający powoła Komisję do odbiorów częściowych i odbioru końcowego z dodatkowymi uprawnieniami do bieżącego kontrolowania przebiegu inwestycji w zakresie zgodności z zawartą umową.

§ 10

1. Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca winien na własny koszt zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w czasie budowy, na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego, należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywania ich we właściwym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy do uporządkowania terenu.
3. Wykonawca ubezpieczył budowę od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia robót, obejmującego odpowiedzialność Wykonawcy i Zamawiającego w wysokości 100% umownego wynagrodzenia brutto.
4. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób, aby nie zakłócać w okolicy placu budowy ładu, porządku i spokoju więcej niż to jest konieczne.
5. Wykonawca jako wytwórca odpadów (art. 3 ust.1 pkt.32 ustawy o odpadach - Dz.U.2019 poz. 701) powstałych w wyniku realizacji robót zobowiązany jest do przetransportowania na

miejsce ich składowania/zagospodarowania i przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających ich właściwe składowanie lub utylizację.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Zapewnienia w czasie budowy, na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego, należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywania ich we właściwym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkowania terenu.
- b) Pełnej odpowiedzialności cywilno - prawnej za ewentualne uszkodzenia pojazdów, urazy pieszych spowodowane brakiem lub niewłaściwym oznakowaniem, zabezpieczeniem terenu prowadzonych robót. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy i w okolicy budowy w czasie od daty protokolarnego przejścia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).
- c) Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru ostatecznego po upływie okresu gwarancji.
- d) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów, które będą spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane (Art. 10), tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi i będą spełniać standardy Unii Europejskiej.
- e) Okazywania Zamawiającemu: danych technicznych, atestów, aprobat odnośnie zastosowanych materiałów, sukcesywnie po dostarczeniu ich na plac budowy.
- f) Wykonywania robót zgodnie z Polskimi Normami oraz Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz obowiązującym prawem.
- g) ~~Przetransportowania i zmagazynowania odpadów powstałych w wyniku realizacji robót na miejsce unieszkodliwiania odpadów i przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów.~~
- h) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującym prawem, w tym między innymi ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 2018 poz. 1614).
- i) Ponośnięcia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z:
 - czasowym zajęciem gruntów podczas wykonywania przedmiotu umowy,
 - zniszczeniem lub uszkodzeniami powstałymi na terenie budowy i w jej okolicy, będące następstwem prowadzonych robót i działań wykonawcy i jego podwykonawców.
- j) Zgłaszania Nadzorowi inwestorskiemu terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia bądź otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu pierwotnego na własny koszt.
- k) ~~Informowania z odpowiednim wyprzedzeniem właścicieli posesji o utrudnieniach związanych robotami budowlanymi w sąsiedztwie posesji i przy wjazdach do nieruchomości oraz uwzględnianie uzasadnionych postulatów właścicieli odnośnie terminu wykonania przebudowy zjazdu do posesji. Wzór zawiadomienia jest załącznikiem do niniejszej umowy.~~
- l) ~~Pomocy w transporcie pojemników z odpadami komunalnymi z posesji, do której nie ma czasowego dojazdu w wyniku prowadzonych robót, do najbliższego miejsca, gdzie może dojechać pojazd odbierający odpady.~~
Zapewnienie w trakcie robót przejazdu pojazdom ratunkowym (pogotowie ratunkowe, straż pożarna itp.) oraz policji.
- m) Doprowadzenie do stanu czystości w pasa drogowego objętego robotami, po zakończeniu dnia pracy.
- n) Naprawienia zinwentaryzowanych i niezinwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, z tym, że koszt napraw urządzeń zinwentaryzowanych ponosi wyłącznie Wykonawca (koszty naprawy urządzeń niezinwentaryzowanych w zakresie przekraczającym definicję wynagrodzenia ryczałtowego ponosi Zamawiający),
- o) Zapewnienia w razie konieczności na własny koszt obsługi saperskiej.

§ 11

1. **Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowlanych i montażowych (CAR/EAR) przez okres realizacji umowy.**
2. Wykonawca przed w terminie 14 dni od podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu kserokopię polisy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
4. W przypadku nieodnowienia polisy przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z aneksu do umowy.
6. Wykonawca odpowiada za wszelkie ryzyka związane z wykonywaniem robót budowlanych objętych niniejszą umową, tj. wypadki i szkody zaistniałe w wyniku prowadzonych prac, powstałe na placu budowy lub poza nim, a także przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich oraz z tytułu zdarzeń losowych, która w pełni zabezpieczy mogące wystąpić roszczenia w pełnej wysokości, od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
7. Wszystkie koszty związane z zawarciem umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.
8. Od chwili protokolarnego przejścia terenu budowy do czasu oddania obiektu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie wszelkich kosztów, wydatków, zobowiązań, roszczeń i spraw sądowych, wynikających z uszkodzenia ciała lub zgonu jakiejkolwiek osoby w związku z prowadzeniem prac, uszkodzenia lub zniszczenia mienia spowodowanego prowadzeniem prac, w zakresie w jakim szkoda powstała na skutek działania Wykonawcy lub jego podwykonawców.
9. Wykonawca może zobowiązać Podwykonawców do zawarcia stosownych umów ubezpieczenia (polis).

§ 12

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Komisję odbiorową Zamawiającego na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Komisję odbiorową Zamawiającego w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
3. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
4. Odbiór końcowy nie może trwać dłużej niż 5 dni roboczych. Po dokonaniu czynności odbioru końcowego komisja podpisuje protokół odbioru końcowego, którego data jest terminem zakończenia robót.
Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia zadania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia zadania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za staranność i estetykę realizacji przedmiotu umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu niniejszej umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
8. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

- 9.1. nadające się do usunięcia, to Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokółarnie. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych;
- 9.2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 1. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad, a fakt usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokółarnie.
10. Termin usuwania wad wskazanych przez Zamawiającego wynosi 15 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej (2 egz.) w wersji papierowej i w wersji elektronicznej w formacie PDF.

§ 13

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady** fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **5 lat** licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela - **miesięcznej gwarancji** za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wystawi na rzecz Zamawiającego odrębny dokument gwarancyjny w terminie do 7 dni licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do udziału w corocznych bezpłatnych przeglądach w okresie gwarancji oraz na miesiąc przed upływem deklarowanego w ofercie przetargowej okresu gwarancyjnego.
5. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu gwarancyjnego sporządzony jest protokół przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
6. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie stanu technicznego przedmiotu umowy i ocenie jakości wykonanych robót oraz wskazaniu ewentualnych wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane po przeglądach gwarancyjnych, w okresie rękojmi i w okresie gwarancji jakości w ciągu 30 dni przed upływem odpowiednio okresu gwarancji jakości, okresu rękojmi, w celu oceny wykonanych robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
9. Odbiory gwarancyjne będą dokonywane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
10. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem usunięcia wad, sporządzonym po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji jakości.
11. Nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi zostanie przeprowadzony odbiór ostateczny. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości i potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

12. Z odbioru ostatecznego sporządza się protokół odbioru ostatecznego.
13. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania przedmiotu niniejszej umowy bądź jego części, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny, a Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć gwarancję w stosunku do całego przedmiotu umowy na nowy okres. Zamawiający wyznacza nowy (inny) termin odbioru ostatecznego do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - c) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - d) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z warunkami przetargu, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
 - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności;
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni, do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w punkcie 4c), po cenach przedstawionych w kosztorysie;
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zalepca, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:

- a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo – terminowo - finansowym, nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia;
- b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo – terminowo - finansowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów, o których mowa w § 1 ust. 8a) niniejszej umowy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;
- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania.

Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego zgodnie z zapisami zamieszczonymi w ust. 6 niniejszego paragrafu.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów, o których mowa w § 1 ust. 8a) niniejszej umowy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;
- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za przedmiot umowy;
- b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
- c) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 500 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
- d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 500 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
- e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę;
- f) za brak zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5% należnego im wynagrodzenia za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
- g) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 1.000,00 złotych;
- h) za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca lub dalszy podwykonawca - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
- i) za przebywanie na placu budowy osoby, o której mowa w § 5, niezatrudnionej na umowę o pracę – w wysokości 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek;

- j) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi albo stwierdzonych w trakcie odbioru ostatecznego, czyli przed upłynięciem okresu gwarancji lub rękojmi – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - k) za nieprzedłożenie w terminie 14 dni od daty podpisania umowy dokumentów, o których mowa w §1 ust. 8 lit. a), b) i c) - w wysokości 500 zł za każdy dokument i za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
 3. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie będą potrącane z faktur Wykonawcy.
 4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
 5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
 7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
 8. Kary umowne za przekroczenie terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt b), czyli "za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy" oraz "za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym", o którym mowa w ust. 1 pkt i) nie mogą przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 16

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: zł
słownie złotych:
2. Zabezpieczenie jest wniesione w formie:
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 15 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 17

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 punkty: 1, 2, 4, 5 i 6 Prawa zamówień publicznych i w przypadkach:

- a) działania tzw. siły wyższej, rozumianej przez strony jako każda okoliczność, niezależna od woli stron, uniemożliwiająca wykonywanie zobowiązań umownych, której skutków nie można uniknąć, względnie przewidzieć lub były nieuniknione (np. wojna, zamieszki wewnętrzne, ograniczenia zastosowane przez rząd, powódź, pożar, huragan, nawałnica, ulewne deszcze, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe), o czas tego opóźnienia,
- b) realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
- c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
- d) zmiany będące następstwem okoliczności będącej po stronie Zamawiającego, a w szczególności konieczność usunięcia udokumentowanych błędów, o czas niezbędny do zakończenia usuwania błędów,
- e) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, itp.,
- f) z powodu istotnych braków lub błędów dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
- g) z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych i zamiennych, a niemożliwych do przewidzenia,
- h) przedłużania się postępowania o udzielenie zamówienia wskutek postępowania lub postępowań odwoławczych, niepozwalające na terminową realizację zamówienia,
- i) zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,
- j) zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
- k) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, itp.,
- l) konieczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych,
- ł) oczekiwanie na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
- m) zmiany osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
- n) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
- o) rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- p) zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT,
- r) zmiany wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, a więc odstąpienia przez Zamawiającego od części przedmiotu umowy (tzw. „roboty zaniechane”, o których mowa § 1 ust. 4 niniejszej umowy),
- s) zmiany wynagrodzenia w przypadku zlecenia wykonania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy („zamówienia podstawowego”) na podstawie art. 144 ust 1. Pkt 2 lub 3 lub 6 Pzp.

2. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego), zmiana kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca dokona samowolnie jakichkolwiek zmian w stosunku do Umowy, w tym Dokumentacji projektowej, innej dokumentacji, zatwierdzonych materiałów lub urządzeń itp. Zamawiający może według własnego uznania:
 - a) zażądać od wykonawcy usunięcia takich zmian, w tym wyburzenia i odbudowania całości lub części robót z wprowadzoną zmianą na koszt Wykonawcy;
 - b) dokonać odbioru robót ze zmianami, pod warunkiem odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia, w obu przypadkach zachowując prawo do żądania odszkodowania za szkody wynikłe z wykonania robót niezgodnie z Umową.
4. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Prezes TBS w Bolesławcu Spółka z o.o., w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy.
5. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nie przewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony należy uznać w szczególności: klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne, w szczególności opady ciągłe trwające powyżej 3 dni; akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu; strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
 - a) Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
 - b) W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc (30 dni), Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy. Negocjacje uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie wyżej określonym Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 18

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od TBS w Bolesławcu Sp. z o.o.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

§ 20

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Dotyczy realizacji zadania pn. „**Przebudowa i remont budynku biurowego przy ul. Chrobrego nr 3 w Bolesławcu – Etap II**” wykonanego na podstawie umowy nr z dnia.....

GWARANTEM jest:

..... zwany także Wykonawcą

UPRAWNIONY z tytułu gwarancji jest:

Prezes TBS w Bolesławcu Sp. z o.o., ul. Bankowa 6d, 59-700 Bolesławiec, zwana także Zamawiającym.

1. Przedmiot i termin gwarancji

1.1. Niniejsza gwarancja obejmuje zadanie: „**Przebudowa i remont budynku biurowego przy ul. Chrobrego nr 3 w Bolesławcu – Etap II**”. określone w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną częścią Umowy i opisanych w umowie.

1.2 Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.

1.3 Termin gwarancji wynosi miesięcy od daty odbioru końcowego.

1.4 Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

2. Obowiązki i uprawnienia stron

2.1 W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia wady przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;

2.2 W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:

a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na wolną od wad;

b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;

2.3 Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

3. Przeglądy gwarancyjne

3.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.

3.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem.

3.3 W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.

3.4 Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

3.5 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

4. Tryby usuwania wad

4.1 Gwarant obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg kategorii:

A. Awarie powodujące brak możliwości funkcjonowania obiektu – czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia awarii do 5 godzin; Usunięcie awarii w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację - czas usunięcia do 8 godzin.

B. Awarie powodujące ograniczenie możliwości funkcjonowania obiektu - czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia awarii do 5 godzin; Usunięcie awarii w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację – czas usunięcia awarii do 48 godzin.

C. Wady, które nie ograniczają funkcjonowania obiektu – czas potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia wad do 5 godzin; Usunięcie wad w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację – czas usunięcia wad do 5 dni.

4.2. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach, za wyjątkiem przypadków zagrażających bezpieczeństwu użytkowników, może uzgodnić z Zamawiającym inny termin usunięcia wad i usterek pod warunkiem zachowania formy pisemnej.

4.3. Stwierdzenie usunięcia wady lub usterki bądź odmowa takiego stwierdzenia przez Zamawiającego powinna nastąpić nie później niż w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy. Niedokonanie w wyżej określonym terminie odbioru usunięcia wad i usterek przez Zamawiającego będzie równoznaczne ze stwierdzeniem ich należytego usunięcia.

4.4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji ulegają przedłużeniu o okresu usuwania zgłoszonej wady lub usterki, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki, do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia usuwania wady lub usterki z zastrzeżeniem, że Zamawiający stwierdził pisemnie ich usunięcie.

4.5. Jeżeli Gwarant nie wypełni tego obowiązku Zamawiający będzie upoważniony do usunięcia awarii lub wad, a Gwarant zostanie obciążony kosztami, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi.

4.6. Za nieterminowe usunięcie wad i usterek Gwarant zobowiązany do zapłaty kar umownych.

4.7. W nagłych sytuacjach, kiedy natychmiastowy kontakt z Wykonawcą jest niemożliwy lub został nawiązany, ale Wykonawca nie może podjąć wymaganych działań, Zamawiający może zlecić usunięcie usterki lub wady na koszt wykonawcy. Zamawiający powinien jak szybko to możliwe, poinformować Wykonawcę o podjętych działaniach.

5. Komunikacja:

5.1 O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Uprawnionego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem oraz e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy:

a/ zamawiający:.....

b/ wykonawca:.....

W zgłoszeniu awarii lub wady Uprawniony kwalifikuje kategorię awarii/wady wg w/w kategorii.

5.2 Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Gwarantem. Zarówno Uprawniony jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o awariach lub wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o awariach czy wadach.

5.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na żądanie drugiej strony lub przy braku potwierdzenia jednej ze stron. Wszelkie pisma skierowane do:

a) Uprawnionego należy wysłać na adres:

b) Wykonawcy należy wysłać na adres:

5.4. O zmianach w danych adresowych, strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5.5. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Uprawnionego.

6. Postanowienia końcowe

6.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

6.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.

6.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Nazwa firmy (wykonawcy):

.....

Adres wykonawcy:

.....

Województwo:

NIP:

PESEL:

*dotyczy wykonawców wpisanych do CEIDG RP
oraz wykonawców będących osobami fizycznymi*

KRS:

.....

numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....

adres e-mail wykonawcy

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym – „**Przebudowa i remont budynku biurowego przy ul. Chrobrego nr 3 w Bolesławcu – Etap II**”.

1. Oferujemy wykonanie **przedmiotu zamówienia** na następujących zasadach:

cena netto:zł

słownie złotych:

podatek VAT w wysokości%: zł

słownie złotych:

cena brutto: zł

słownie złotych:

2. **Oferujemy** - **miesięczny okres gwarancji.**

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Brak wpisu dot. długości okresu gwarancji w druku OFERTA będzie traktowany przez zamawiającego jako 36-miesięczny okres gwarancji.

3. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

4. **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

*** DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w ogłoszeniu o zamówieniu i w punktach 5.2. SIWZ

*** DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w punkcie 5.2. SIWZ, polegamy na zasobach następujących podmiotów:

a) nazwa (firma) podmiotu:

w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 w zakresie opisanym w punkcie 5.2. SIWZ;

* Niepotrzebne skreślić

5. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

* **Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

* **Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

* Niepotrzebne skreślić

6. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że podmioty, na których zasoby się powołujemy, wskazane w punkcie 4 lit. a) i b) druku OFERTA nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w punkcie 5.4. specyfikacji, a odnoszącym się do art. 24 ust. 5 Pzp.

7. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w formie zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.

Jesteśmy świadomi, że 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie 5-letniej rękojmi za wady, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad.

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy wykonamy i przedłożymy zamawiającemu kosztorys opracowany metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).

10. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy wykonamy i przedłożymy zamawiającemu harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, uwzględniający wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram będzie zawierał wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia, z ich podziałem na poszczególne elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego, z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.

11. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy przedłożymy zamawiającemu kserokopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowlanych i montażowych (CAR/EAR) przez okres realizacji umowy, o której mowa w §11 umowy.

12. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie części dotyczącej firmie
..... z siedzibą
w
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł lub
stanowi% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej firmie
..... z siedzibą
w
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł lub
stanowi% wartości całego zamówienia.

*** Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

*** Niepotrzebne skreślić**

13. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

*** Niepotrzebne skreślić**

14. Oświadczamy, że:

- ***nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczamy, że w sytuacji, gdyby wykonawca, którego reprezentujemy, przystąpił do jakiegokolwiek grupy kapitałowej - niezwłocznie poinformujemy o tym zamawiającego.

- ***należymy do grupy kapitałowej** i zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (*wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*)

*** Niepotrzebne skreślić**

15. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:
.....

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
spełniających wymagania określone w punkcie 5.3.
specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Nazwa Wykonawcy składającego ofertę:

Adres Wykonawcy składającego ofertę:

tel. faks e-mail

Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić odpowiednią funkcję wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobą* (należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy)	Numer uprawnień budowlanych wraz z ich szczegółowym zakresem, data wydania uprawnień, nazwa organu, który wydał uprawnienia
KIEROWNIK BUDOWY		
konstrukcyjno-budowlana bez ograniczeń oraz o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami		
KIEROWNICY ROBÓT		
instalacyjna w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń		
instalacyjna w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń		

UWAGA*:

W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

Z wypełnionego przez wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w punkcie 5.3. ppkt 2) SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, a następnie wskazał w wykazie osób w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni)
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (/ y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), odda Wykonawcy

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 5.2* (5.3*) SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 6.4. SIWZ, tj.:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący:
.....
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:
.....
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:
.....
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą: TAK* NIE*

(uwaga: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w punkcie 5.2. SIWZ)

* *niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby)